

# RÈGLEMENT DU CONCOURS ET DOSSIER D'INSCRIPTION

## RENSEIGNEMENTS

Téléphone : **73 48 41**

Adresse postale :

**LE NICKEL-SLN - NICKELS DE L'INITIATIVE  
SERVICE COMMUNICATION  
BP E5 - 98 848 NOUMÉA CEDEX  
NOUVELLE-CALÉDONIE**

Email : [communication@eramet-sln.com](mailto:communication@eramet-sln.com)

Site internet : [www.sln.nc](http://www.sln.nc)

Facebook : [SLN - Le Nickel](#)



## SOMMAIRE

**ÉDITO ET INTRODUCTION ..... P.03**

**LE RÈGLEMENT DU CONCOURS ..... P.04-05**

**1/ COMMENT FAIRE POUR PARTICIPER ?**

→ A/ Récupérer votre dossier d'inscription

→ B/ Compléter votre dossier

→ C/ Déposer/envoyer votre dossier

→ D/ Une permanence pour vous aider

**2/ LE MONTANT DES AIDES**

**3/ LE JURY**

**4/ LE CALENDRIER**

**5/ LE PARTENARIAT LAUREATS/LE NICKEL-SLN**

**DOSSIER D'INSCRIPTION ..... P.06-11**

À imprimer et à compléter



**28<sup>E</sup>  
DITION**

# COUP D'ENVOI DE LA 28<sup>E</sup> ÉDITION DES “ NICKELS DE L'INITIATIVE ! ”

Véritable lien entre le monde industriel et le milieu associatif, le concours annuel de la société Le Nickel-SLN “ Les Nickels de l'Initiative ” soutient les porteurs de projets Calédoniens depuis 28 ans. Menée dans le cadre de sa démarche **RSE** (Responsabilité Sociétale de l'Entreprise), cette opération est renouvelée chaque année par Le Nickel-SLN afin d'apporter un coup de pouce financier aux personnes ou structures associatives qui se mobilisent dans les domaines sportifs, artistiques et culturels, environnementaux ou solidaires et dont les projets sont en accord avec les valeurs de l'entreprise :

- 1 → Sens du client et des partenaires
- 2 → Performance durable
- 3 → Initiative et esprit d'équipe
- 4 → Respect et développement des personnes
- 5 → Courage et exemplarité

Pour la 28<sup>E</sup> édition des Nickels de l'initiative, Le Nickel-SLN a choisi d'apporter son soutien aux porteurs de projets culturels, dont le secteur a été durement touché par la crise sanitaire du COVID19. Déjà en souffrance à cause de la crise économique et des baisses de subventions, le monde artistique a, cette année, encore plus besoin de soutiens.

Promouvoir la culture, c'est aussi pour Le Nickel-SLN, participer à vie de la société, à la cohésion sociale, à la liberté d'expression, aux moments de partages avec les communautés et au bien-être de la collectivité.

Le Jury du concours (composé de personnalités du monde institutionnel, associatif et artistique, représentées sur l'ensemble du Territoire) sera attentif à la nature et à la portée des projets culturels présentés.

Concernant l'aspect économique, le projet devra être « économe » en termes budgétaires, doté d'apports personnels en fonds, matériel ou travail et avoir d'autres mécènes.

## LE RÈGLEMENT DU CONCOURS

- Vous êtes une association, un club ou un particulier ?
- Votre projet est **porteur & innovant** ?
- Votre projet concerne l'une des thématiques suivantes ?
  - Les arts et la culture
  - La création
  - La transmission
  - La formation artistique
  - L'exposition
  - La littérature
  - Le patrimoine & archéologie
- Dans des domaines applicatifs comme :  
**Le théâtre, le cinéma, la musique, les arts plastiques ou graphiques, la danse etc ....**
- Votre projet n'est **pas à but lucratif et ne vise pas d'activité commerciale** ?
- Votre projet est **réalisé en Nouvelle-Calédonie ou au bénéfice de calédoniens** ?

**ALORS N'HÉSITEZ PLUS !  
TENTEZ VOTRE CHANCE  
EN COUCOURANT POUR “ LES  
NICKELS DE L'INITIATIVE ! ”**

- Ne sont pas financés par “ les Nickels de l'Initiative ” : les projets à caractère **politique ou confessionnel** / les activités et/ou sports **mécaniques motorisés** / les **voyages** / la création d'activités **à but commercial**.

# 1/ COMMENT FAIRE POUR PARTICIPER ?

## A/ RÉCUPÉRER VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION

Plusieurs solutions :

- en le téléchargeant sur [www.sln.nc](http://www.sln.nc), en le remplissant et en le renvoyant à l'adresse email [communication@ermaet-sln.com](mailto:communication@ermaet-sln.com)
- auprès des bureaux des communautés de :
  - > Koné – Immeuble Henriot, 2ème étage (téléphone : 24 58 60)
  - > Houailou – Bâtiment CMA « Centre Multi- Activités » lot 8, centre du village sis RPN3 (téléphone : 24 51 38)
  - > Kouaoua – Centre administratif de Niminra (téléphone : 24 58 21)
  - > Thio – Annexe de la Mairie (téléphone : 24 51 45)
- au bureau de la direction RSE-Communication de la SLN à Doniambo (5 rue desjardins, site de Doniambo, tous les jours entre 14h et 17h)

## B/ COMPLÉTER VOTRE DOSSIER

De façon claire et motivée, en format papier ou numérique :

- Compléter et joindre le document annexé “ votre initiative - fiche de synthèse – résumé et détaillé ”
- Inclure un calendrier comprenant des dates de suivi afin de permettre au jury d’apprécier la solidité du projet et sa concrétisation
- Notifier et joindre tout élément complémentaire susceptible d’intéresser les membres du jury
- Joindre toutes les annexes demandées (attestations, avis Ridet, scan de la carte d’identité, devis, facture...).

La qualité du dossier est primordiale. Cela permettra de vous démarquer des autres candidatures, de convaincre le jury et d’être sélectionné en fonction des critères définis.

## C/ DÉPOSER/ENVOYER VOTRE DOSSIER AUX DATES LIMITES SPÉCIFIÉES :

- Au bureau RSE/Communication de la SLN (Doniambo) / ou aux bureaux des communautés de Koné, Houailou, Kouaoua ou Thio **avant le 30 septembre 2020** ou
- Poster son dossier **avant le 27 septembre 2020** (le cachet de la poste faisant foi).

Si vous préférez envoyer votre dossier par voie postale, veuillez inclure une version papier de votre dossier et une version numérique sur \*cd ou \*\*clef usb dans votre enveloppe.

L'adresse postale pour envoyer votre dossier est :

**LE NICKEL-SLN - NICKELS DE L'INITIATIVE  
SERVICE COMMUNICATION  
BP E5 - 98 848 NOUMÉA CEDEX  
NOUVELLE-CALÉDONIE**

\* Si vous ne pouvez pas accéder à un scanner, n'hésitez pas à venir nous rejoindre à Doniambo ou dans les bureaux des communautés de Koné, Houailou, Kouaoua ou Thio pour nos permanences les mercredis après-midi ou encore à appeler au 24.58.94, nous vous aiderons à finaliser votre dossier.

\*\* Votre clef USB pourra vous être restituée sur simple demande à l'accueil de la SLN à Doniambo après le 15 novembre 2020.

## D/ UNE PERMANENCE POUR VOUS AIDER

L'équipe des « Nickels de l'initiative » est à votre disposition pour répondre à vos questions, et au besoin vous conseiller et vous orienter dans la réalisation de votre dossier.

Vous pouvez nous contacter au **73 48 41** ou par e-mail à [communication@eramet-sln.com](mailto:communication@eramet-sln.com)





## 2/ LE MONTANT DES AIDES

---

L'enveloppe globale pour l'édition 2020 est de **3 millions CFP**.

Cependant, Les Nickels de l'initiative ne sauront être la seule et unique source de financement du projet.

Le jury sélectionnera les meilleurs projets, mais tous ne pourront être aidés.

## 3/ LE JURY

---

Cette année, le jury des Nickels de l'initiative est décentralisé sur 3 zones géographiques différentes : Nouméa/Sud – Nord-Ouest – Est.

Chacun des 3 jury sera composé de 7 membres issus de la zone (représentants de la SLN et personnalités du monde culturel calédonien (Institutions, structures culturelles, associations, artistes). Les membres du jury sont des personnalités et/ou experts reconnus du monde culturel, oeuvrant dans ce secteur. Ils ont pour mission de sélectionner, au regard des critères définis, les meilleures initiatives proposées et de décider du montant des aides allouées aux différents projets retenus. Ils pourront, si nécessaire, recevoir les responsables des projets afin de finaliser les sélections et seront le parrain d'un des projets lauréats afin d'en assurer le suivi. Dans les trois mois qui suivent la réception des dossiers, le jury des « Nickels de l'Initiative » donnera une réponse motivée à chaque porteur de projet.

Les résultats du concours seront dévoilés lors d'une soirée de remise des prix.

## 4 / LE CALENDRIER

---

- Le lundi 10 août 2020 : **début de la campagne d'inscription.**
- Le mercredi 30 septembre : **clôture des dépôts de dossier.**
- Du 12 au 16 octobre 2020 : **délibération des jurys.**
- Le 06 novembre 2020 : **soirée de remise des prix.**

## 5/ LE PARTENARIAT LAUREATS/ LE NICKEL-SLN

---

Être lauréat des « Nickels de l'initiative », c'est devenir partenaire du Nickel-SLN et jouer un rôle d'ambassadeur pour son programme de mécénat.

**1 → Une convention signée entre les parties** précise le montant de l'aide allouée et les termes précis du partenariat, notamment en ce qui concerne les obligations du porteur du projet.

**2 → Dans toutes les communications et/ou visuels de son projet, le lauréat devra apposer le logo des « Nickels de l'initiative » - Le Nickel-SLN.**

**3 → Le Nickel-SLN a obligation de verser la dotation déterminée par le jury à chacun des projets,** pour autant que les conditions de réalisation de ces projets respectent les termes du dossier de candidature.

**4 → Les lauréats doivent obligatoirement tenir informés leur parrain** (un membre du jury sera leur interlocuteur privilégié) de même que l'équipe permanente des Nickels de l'initiative, de l'avancement de leurs projets, selon le plan prévu dans le dossier présenté au jury.

**5 → Le Nickel-SLN peut être amenée à valoriser tout projet lauréat dans ses campagnes web média, sur son site internet, sa page Facebook, en vidéos** (et pour le groupe Eramet) afin d'illustrer le programme des Nickels de l'initiative. Dans ce contexte, les lauréats cèdent leur droit à l'image et celui du projet.

# 1/ PRÉSENTATION DE VOTRE PROJET

**NOM DU PROJET :** .....

## VOTRE INITIATIVE CONCERNE :

Cochez la ou les cases correspondantes

- La danse     La musique     Les arts plastiques     Le théâtre  
 Le cinéma     La littérature     Le patrimoine & archéologie

Autre domaine d'action .....

## PORTEUR DU PROJET :

Adresse .....

Téléphone .....

E-mail .....

## CONTACT 1 :

Prénom .....

Nom .....

Téléphone .....

E-mail .....

Profession .....

## CONTACT 2 :

Prénom .....

Nom .....

Téléphone .....

E-mail .....

Profession .....

## CONTACT 3 :

Prénom .....

Nom .....

Téléphone .....

E-mail .....

Profession .....

## OBJECTIFS DU PROJET :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## SYNTHÈSE DU PROJET :

Résumez en quelques lignes la nature et les objectifs de votre initiative

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

# 2/ PLUS DE DÉTAILS

**NOM DU PROJET :** .....

**DATE DE RÉALISATION**

**DATE DE DÉBUT**

**DATE DE FIN**

.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

**DESCRIPTION :**

A - Présentez votre initiative

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

B - Pourquoi cette initiative mérite-t-elle d'être menée et soutenue ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## DESCRIPTION (SUITE) :

C - En quoi cette initiative partage les valeurs des Nickels de l'Initiative ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

D - Qui est à l'origine de ce projet ? Présentez-vous, ainsi que les membres de votre équipe ou association participant et soutenant ce projet.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

E - Quel montant financier souhaitez-vous demander aux Nickels de l'Initiative ?  
Comment souhaitez-vous utiliser ce financement ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## DESCRIPTION (SUITE) :

F - Où en êtes-vous de la réalisation de votre projet ? (contacts avec d'autres associations, d'autres partenaires...)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

G - Souhaitez-vous rajouter quelque chose ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## CALENDRIER DU PROJET :

Mentionnez les dates de suivi de votre projet qui marqueront des étapes d'avancement et permettront au jury d'apprécier la solidité du projet et sa concrétisation.

→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....  
→ .....





## EN QUOI VOTRE DOSSIER RÉPOND AUX CONDITIONS DE LA 28<sup>E</sup> ÉDITION ? :

A - En quoi avez-vous été économe sur le projet ? Sur quels points avez-vous réduit votre budget ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B - Quel est votre apport personnel : financier, matériel ou main-d'oeuvre/compétence ? Décrivez.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

C - Avez-vous sollicité d'autres financeurs ? Quel montant de subvention avez-vous déjà obtenu ?

Qui sont les autres financeurs du projet ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## LES ANNEXES :

Un plus pour vous présenter et convaincre le jury.

Joindre en annexe les pièces suivantes :

- Une attestation nominative signée et datée stipulant que vous avez bien lu le règlement et que vous l'approuvez.
- La photocopie de votre carte d'identité.
- La présentation des personnes et associations impliquées dans le projet (CV, Ridet...).

Essayer aussi d'y joindre, si vous en disposez :

- Un Curriculum vitae actualisé.
- Des illustrations (photos, schémas...).
- Une lettre de motivation et des lettres de recommandation.
- Des devis et factures.
- Des attestations de soutien d'autres partenaires.